



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2025 г.

№ 9481

Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани

В целях выполнения мероприятий муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергосбережение в городе Рязани», утвержденной постановлением администрации города Рязани от 30.09.2021 № 4232, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2025 году субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани.

2. Установить, что проведение отбора получателей субсидий из бюджета города Рязани в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани осуществляется в соответствии с Порядком предоставления в 2025 году субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций

на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций аппарата администрации города Рязани (Жалыбина Т.В.) разместить настоящее постановление в сетевом издании «Рязанские ведомости» www.rv-gyazan.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Самсонова О.А.

Глава администрации



В.Е. Артемов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Рязани
от 30 сентября 2025 г. № 9481

ПОРЯДОК

предоставления в 2025 году субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления в 2025 году субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани (далее - Порядок), определяет условия и порядок предоставления субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани.

1.2. Основные понятия:

Субсидия в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани (далее — мероприятия по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций) - средства бюджета города Рязани, предоставляемые заявителю в соответствии с Порядком (далее - субсидии).

Заявитель (Участник отбора) - управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, подавшие заявку на предоставление субсидий на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций.

Получатель субсидий - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций.

1.3. Право на получение субсидий в соответствии с Порядком имеют управляющие организации (юридические лица, индивидуальные предприниматели), товарищества собственников жилья либо жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, на обслуживании и в управлении которых находятся многоквартирные дома серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани, где выявлены и подтверждены экспертным заключением дефекты строительных конструкций на технических этажах, и собственники помещений приняли на общем собрании решение о проведении мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83, о софинансировании работ в размере не менее 5 процентов от стоимости работ по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах

жилых крупнопанельных домов серии 111-83 с учетом проектных и экспертных работ.

1.4. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций, в соответствии с основным мероприятием 1.2. «Создание условий для управления МКД в городе Рязани» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергосбережение в городе Рязани», утвержденной постановлением администрации города Рязани от 30.09.2021 № 4232.

1.5. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета города Рязани в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия 1.2.4. «Выявление и ликвидация дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани (предоставление субсидий УО, ТСЖ, ЖК, иным специализированным потребительским кооперативам)» основного мероприятия 1.2. «Создание условий для управления МКД в городе Рязани» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергосбережение в городе Рязани», утвержденной постановлением администрации города Рязани от 30.09.2021 № 4232, ответственным исполнителем которой является управление энергетики и жилищно - коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее - УЭ и ЖКХ).

Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является УЭ и ЖКХ.

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение (возмещение) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани.

1.6. Сведения о субсидиях при формировании проекта решения о бюджете (о внесении изменений в решение о бюджете) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора Получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Отбор Получателей субсидий (далее - отбор) проводится способом запроса предложений.

Отбор осуществляется УЭ и ЖКХ с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте <https://promote.budget.gov.ru/> на основании заявки, направленной Получателем субсидий для участия в отборе (далее соответственно - система «Электронный бюджет», заявка), исходя из соответствия Получателей субсидий категории отбора, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

2.2. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единый портал).

Взаимодействие УЭ и ЖКХ и Получателя субсидий осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.3. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью начальника управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее – начальник УЭ и ЖКХ) (уполномоченного им лица) размещается УЭ и ЖКХ на едином портале или на официальном сайте администрации города Рязани в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) не позднее 5 календарных дней до дня начала приема заявок.

Допускается внесение изменений в объявление о проведении отбора, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок Получателей субсидий с соблюдением следующих условий:

- срок подачи Участником отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора Участников отбора изменение способа отбора Участников отбора не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора Участников отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право Участников отбора внести изменения в заявки.

Участники отбора, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

- а) сроки проведения отбора;

- б) даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты УЭ и ЖКХ;

- г) результат предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

- д) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- е) требования к Участнику отбора, определенные пунктом 2.4 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых Участником отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

- ж) категорию Участников отбора в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- з) порядок подачи заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки;

- и) порядок отзыва и возврата заявки, определяющий в том числе основания для возврата заявки, порядок внесения изменений в заявку в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка;

- к) порядок рассмотрения заявки в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка;

- л) порядок возврата заявки на доработку в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка;

- м) порядок отклонения заявки, а также информацию об основаниях ее отклонения в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка;

- н) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидий, предоставляемых победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

- о) порядок предоставления Участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка;

п) срок, в течение которого Получатель субсидий, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее - соглашение);

р) условия признания Получателя субсидий уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

с) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте администрации города Рязани в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которые не могут быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) Участник отбора на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

- Участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- Участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- Участник отбора не должен получать средства из областного бюджета и бюджета города Рязани, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на аналогичные цели;

- Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидий (Участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидий (Участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель субсидий (Участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- у Участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном

бухгалтере (при наличии) Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидий.

2) Участник отбора соответствует категории отбора, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3) Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани.

4) Участник отбора должен дать согласие на последующее проведение проверки главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

УЭ и ЖКХ в целях подтверждения соответствия Участника отбора условиям и требованиям, установленным в соответствии с настоящим пунктом, запрещено требовать от Участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у УЭ и ЖКХ имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Участник отбора готов представить указанные документы и информацию УЭ и ЖКХ по собственной инициативе.

Проверка Участника отбора на соответствие требованиям, установленным в соответствии с настоящим пунктом, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия Участника отбора требованиям, установленным в соответствии с настоящим пунктом, производится путем предоставления в электронном виде Участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.5. Для участия в отборе Участник отбора в срок не позднее срока, указанного в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

- заявку на получение субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- заверенную копию протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по выбору способа управления (кроме домов ТСЖ, ЖК, ЖСК и домов, находящихся в управлении по результатам открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом);

- заверенную копию договора управления многоквартирным домом (кроме домов ТСЖ, ЖК, ЖСК);

- копию свидетельства о регистрации ТСЖ (ЖК, ЖСК), копию свидетельства о присвоении организации ИНН, копию выписки из Устава ТСЖ (ЖК, ЖСК), подтверждающую наличие многоквартирного дома в составе ТСЖ (ЖК, ЖСК), заверенные председателем правления (для домов ТСЖ (ЖК, ЖСК));

- заверенную копию технического паспорта многоквартирного дома (экспликация основных технических характеристик) либо иного документа, подтверждающего общую площадь помещений в многоквартирном доме;

- заверенные копии протоколов общего собрания собственников помещений многоквартирного дома и заверенные копии протоколов общего собрания членов ТСЖ (ЖК, ЖСК), в случае управления домом данным юридическим лицом по вопросам проведения мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций, включая вопросы об утверждении договоров на проведение экспертных, проектных работ, договора на проведение работ по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций и договора на осуществление строительного контроля, выбора подрядных организаций, о софинансировании работ в размере не менее 5 процентов от стоимости работ по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций с учетом проектных и экспертных работ (при очной форме проведения общего собрания прилагается заверенная копия листа регистрации, при очно-заочной форме - прилагаются заверенные копии решений собственников помещений, при заочной форме - заверенные копии решений собственников помещений с приложением заверенных копий листа регистрации и протокола не состоявшегося из-за отсутствия кворума общего собрания собственников помещений в форме очного голосования);

- заверенную копию экспертного заключения, подтверждающего необходимость проведения мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций, смету на проектные работы, дефектную ведомость, смету на проведение работ по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций с отметкой о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости уполномоченным органом на проведение экспертизы;

- заверенные копии договоров на экспертные, проектные работы, договор подряда на проведение работ по проведению мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций и договор на осуществление строительного контроля с организацией, имеющей свидетельство о допуске к работам по строительному контролю, предусмотренное действующим законодательством Российской Федерации;

- заверенную копию акта выполненных работ (по форме № КС-2) с отметкой о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости уполномоченным органом на проведение экспертизы и согласованием лица, уполномоченного на осуществление строительного контроля, внесенного в национальный реестр специалистов в области строительства, и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3);

- счет (при наличии), счет-фактуру (при наличии), копии платежных поручений, подтверждающих факт перечисления денежных средств подрядной организации, выполнявшей работы (предоставляется только в случае получения субсидий в целях возмещения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Рязани).

- при наличии в многоквартирном доме помещений, находящихся в муниципальной собственности, заявление и расчет на предоставление бюджетных средств на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83, в доле помещений муниципальной собственности;

- заявление Получателя субсидий, подтверждающее его соответствие условиям, установленным подпунктом 1) пункта 2.4 настоящего Порядка;

- согласие на последующее проведение проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

- подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Получателе субсидий (Участнике

отбора), о подаваемой им заявке, а также иной информации о Получателе субсидий, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидий, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.6. В случае выделения субсидий в целях возмещения затрат заявитель дополнительно к пункту 2.5 настоящего Порядка предоставляет счет (при наличии), счет-фактуру (при наличии), копии платежных поручений, подтверждающих факт перечисления денежных средств подрядной организации, выполнявшей работы.

2.7. Участник отбора не представляет документы и информацию в целях подтверждения соответствия условиям и требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у УЭ и ЖКХ имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Получатель субсидий готов представить указанные документы и информацию УЭ и ЖКХ по собственной инициативе.

Все копии представленных документов, подтверждающих понесенные затраты, должны быть заверены Получателем субсидий в установленном порядке.

2.8. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2.9. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Участника отбора или уполномоченного им лица.

2.10. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет Получатель субсидий (Участник отбора) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Датой и временем представления Участником отбора заявки считаются дата и время подписания Участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.12. Решения УЭ и ЖКХ о возврате заявок Участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем Участникам отбора, при рассмотрении заявок в которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до Участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Основанием для возврата заявки на доработку является несоответствие представленных документов и (или) заявки установленной форме и (или) наличие в них технических ошибок. Техническими ошибками для целей настоящего Порядка признаются описка, опечатка, арифметическая ошибка, допущенные Участником отбора в процессе оформления документа, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

Участник отбора после возврата его заявки на доработку направляет скорректированную заявку в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора для подачи, при условии устранения выявленных несоответствий, при этом дата и время заявки сохраняются.

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку либо внести в заявку изменения до дня окончания срока приема заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется Участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки Участником отбора, указанному в пунктах 2.5-2.8 настоящего Порядка.

2.13. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и не позднее чем за 3 рабочих дня до дня завершения подачи заявок вправе

направить в УЭ и ЖКХ не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

УЭ и ЖКХ в ответ на запрос Участника отбора направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное УЭ и ЖКХ разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем Участникам отбора.

2.14. УЭ и ЖКХ открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника УЭ и ЖКХ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.15. УЭ и ЖКХ со дня получения доступа к заявкам в системе «Электронный бюджет» в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные заявки и документы, проверяет их на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и категории отбора, признает заявки надлежащими либо отклоняет их.

Заявки признаются надлежащими, если они соответствуют требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для отклонения заявок.

Заявки отклоняются в случае наличия следующих оснований для отклонения заявок:

- несоответствие Участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;
- несоответствие Участника отбора категории отбора, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- несоответствие представленной Участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Участником отбора в целях подтверждения его соответствия требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;
- подача Участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;
- непредставление скорректированной заявки в срок, установленный пунктом 2.12 настоящего Порядка.

Участнику отбора направляется уведомление об отклонении заявки в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения заявки и обнаружения оснований для ее отклонения.

2.16. Заявки, признанные надлежащими (соответствующими требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора Получателей субсидий), ранжируются УЭ и ЖКХ исходя из очередности поступления заявок.

Победителями отбора признаются Участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный УЭ и ЖКХ по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.17. В целях завершения отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- об Участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- об Участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;
- наименование Получателей субсидий, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

2.18. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника УЭ и ЖКХ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.19. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора Участников отбора;
- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

В случае признания отбора несостоявшимся по основаниям, определенным абзацами четвертым, пятым настоящего пункта, УЭ и ЖКХ в течение 30 календарных дней, следующих за днем признания отбора несостоявшимся, принимает решение о проведении нового отбора.

Порядок нового отбора осуществляется в соответствии с п.2.3 настоящего Порядка.

2.20. УЭ и ЖКХ размещает объявление об отмене проведения отбора на едином портале (при наличии технической возможности) или на официальном сайте администрации города Рязани в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее, чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Отбор Получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале (при наличии технической возможности) или на официальном сайте администрации города Рязани в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Основаниями отмены проведения отбора являются:

- уменьшение лимитов бюджетных ассигнований;
- внесение изменений в законодательство, требующее внесения изменений в настоящий Порядок.

После окончания срока отмены проведения отбора Получателей субсидий в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения УЭ и ЖКХ может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.21. Для получения выделенных субсидий после заключения соглашения на предоставление из бюджета города Рязани субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 и их возврате в случае нецелевого использования Получатель субсидий направляет в УЭ и ЖКХ:

2.21.1. Справку о банковских реквизитах для зачисления субсидий.

2.21.2. В случае выделения субсидий в целях финансового обеспечения затрат Получатель субсидий предоставляет документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка.

Ответственность за достоверность сведений несет Получатель субсидий.

2.21.3. При выделении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат перечисление денежных средств Получателю субсидий производится УЭ и ЖКХ с лицевого счета, открытого в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани (далее - ФКУ), на расчетный или корреспондентский счет Получателя субсидий, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре о предоставлении субсидий, не позднее 10 рабочего дня со дня издания распоряжения администрации города Рязани о предоставлении субсидий.

2.22. В случае ликвидации или реорганизации Получателя субсидий, введения в отношении Получателя субсидий процедуры банкротства или если деятельность Получателя субсидий приостановлена или прекращена с момента получения субсидий до представления отчета о направлениях затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляются субсидии, Получатель субсидий обязан возвратить полученные средства в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о начале процедуры ликвидации, или реорганизации, или процедуры банкротства, или прекращения деятельности.

2.23. Получатель субсидий направляет поступившие средства на финансирование мероприятий на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83.

2.24. В случае выявления нарушений Получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, УЭ и ЖКХ в течение 7 рабочих дней после размещения протокола подведения итогов отбора, составляет акт о выявленных нарушениях с указанием нарушений и сроков их устранения Получателем субсидий (далее - акт) и направляет копию акта Получателю субсидий.

В случае неустранения нарушений в установленные в акте сроки УЭ и ЖКХ в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанных сроков направляет Получателю субсидий уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - уведомление).

Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, в бюджет города Рязани в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в уведомлении. Если в тридцатидневный срок Получатель субсидий в добровольном порядке не возвращает субсидии, УЭ и ЖКХ обращается в суд с иском о взыскании неправомерно полученных и невозвращенных субсидий.

2.25. Днем (датой) принятия решения о предоставлении субсидий является день размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора.

УЭ и ЖКХ в течение 5 рабочих дней после размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора участников отбора, подготавливает проект распоряжения администрации города Рязани о предоставлении субсидий.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются Получателю субсидий, признанному победителем по итогам отбора.

3.2. УЭ и ЖКХ не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем публикации распоряжения администрации города Рязани о предоставлении субсидий, заключает с Получателем субсидий соглашение в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации и в соответствии с приказом ФКУ от 28.03.2023 № 230/д о предоставлении из бюджета города Рязани субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани и их возврате в случае нецелевого использования; дополнительное соглашение при изменении условий предоставления субсидий, в случае расторжения соглашения (при необходимости).

УЭ и ЖКХ может отказаться от заключения соглашения с Получателем субсидий в случае обнаружения факта несоответствия Получателя субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора Получателей субсидий, или представления Получателем субсидий недостоверной информации.

3.3. Получатель субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения и ему отказывается в предоставлении субсидий, если в течение срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, не подписал усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение (по любым причинам) и не направил в УЭ и ЖКХ возражение по соглашению путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего возражения.

3.4. Соглашением о предоставлении субсидий и их возврате в случае нецелевого использования определяются условия о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидий или расторжении указанного соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения УЭ и ЖКХ как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидий.

Соглашение с УЭ и ЖКХ о предоставлении субсидий и их возврате должно содержать условие возврата неиспользованного остатка субсидий, предусмотренное пунктом 4.5 настоящего Порядка, и условия о порядке, сроках возврата субсидий.

При реорганизации Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидий обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованного остатка субсидий в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке УЭ и ЖКХ в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани.

Размер субсидий рассчитывается по формуле:

$$\text{Суб} = \text{Спмр} - \text{Ссоб},$$

где:

Суб - субсидия в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций;

Спмр - стоимость проведения мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций;

Ссоб - средства собственников помещений - софинансирование работ в размере не менее 5% от стоимости мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций.

Результатом предоставления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям является проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани.

4. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. В случае получения субсидий в целях финансового обеспечения затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани Получатель субсидий ежеквартально не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в УЭ и ЖКХ с использованием системы «Электронный бюджет» заверенные копии платежных поручений, подтверждающие расходование бюджетных средств.

4.2. УЭ и ЖКХ в течение 5 рабочих дней с момента получения отчета в системе «Электронный бюджет» проверяет и принимает, представленную Получателем субсидий, отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

4.3. Контроль за соблюдением Получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляет УЭ и ЖКХ, органы муниципального финансового контроля в рамках действующего законодательства Российской Федерации и соглашения с Получателем субсидий о предоставлении субсидий и их возврате в случае нецелевого использования.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий осуществляет УЭ и ЖКХ.

4.4. В случае установления факта нарушений Получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, поступления информации от органов муниципального финансового контроля о выявленных нарушениях, а также не представления документов в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани в соответствии с пунктом 2.24 настоящего Порядка.

В случае невыполнения требований о возврате субсидий, установленных пунктом 2.24 настоящего Порядка, к Получателю субсидий применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае использования субсидий в 2025 году не в полном объеме, Получатель субсидий обязан возратить неиспользованную часть субсидий в срок до 01.06.2026. Если Получатель субсидий не возратит до установленного срока неиспользованную часть субсидий, к нему будут применены меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Заявка
на участие в отборе
на получение субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат
на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных
конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83
в жилищном фонде, расположенном на территории города Рязани

_____ в лице директора _____,
действующего на основании _____, просит предоставить субсидии
в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по
выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах
жилых крупнопанельных домов серии 111-83 в жилищном фонде, расположенном на
территории города Рязани на следующих объектах:

1. _____ в сумме _____ руб.
2. _____ в сумме _____ руб.

Приложение:

1. Расчет субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 – в 1 экз., на ____ л;
2. Заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по выбору способа управления (кроме домов ТСЖ, ЖК, ЖСК и домов, находящихся в управлении по результатам открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом) – в 1 экз., на ____ л;
3. Заверенная копия договора управления многоквартирным домом (кроме домов ТСЖ, ЖК, ЖСК) – в 1 экз., на ____ л;
4. Копия свидетельства о регистрации ТСЖ (ЖК, ЖСК), копия свидетельства о присвоении организации ИНН, копия выписки из Устава ТСЖ (ЖК, ЖСК), подтверждающая наличие многоквартирного дома в составе ТСЖ (ЖК, ЖСК), заверенные председателем правления (для домов ТСЖ (ЖК, ЖСК)) – в 1 экз., на ____ л;
5. Заверенная копия технического паспорта многоквартирного дома (экспликация основных технических характеристик) либо иного документа, подтверждающего общую площадь помещений в многоквартирном доме – в 1 экз., на ____ л;
6. Заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по вопросам проведения мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций, включая вопросы об утверждении договоров на проведение экспертных, проектных работ, договора на проведение работ по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций и договора на осуществление строительного контроля, выбора подрядных организаций, о софинансировании работ в размере не менее 5 процентов от стоимости работ по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций с учетом проектных и экспертных работ – в 1 экз., на ____ л;
7. Заверенная копия экспертного заключения, подтверждающего необходимость проведения мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций, смету на проектные работы, дефектную ведомость, смету на проведение работ по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций с отметкой о проведении проверки

достоверности определения сметной стоимости уполномоченным органом на проведение экспертизы – в 1 экз., на ____ л;

8. Заверенная копия договора на экспертные, проектные работы, договора подряда на проведение работ по проведению мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций и договора на осуществление строительного контроля с организацией, имеющей свидетельство о допуске к работам по строительному контролю, предусмотренное действующим законодательством Российской Федерации – в 1 экз., на ____ л;

9. Заверенная копия акта выполненных работ (по форме № КС-2) с отметкой о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости уполномоченным органом на проведение экспертизы и согласованием лица, уполномоченного на осуществление строительного контроля, внесенного в национальный реестр специалистов в области строительства, и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3) – в 1 экз., на ____ л;

10. Копия расчета на предоставление бюджетных средств на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83, в доле помещений муниципальной собственности (при наличии в многоквартирном доме помещений, находящихся в муниципальной собственности) – в 1 экз., на ____ л;

11. Согласие на последующее проведение проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение – в 1 экз., на ____ л.

12. Заявление, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) – в 1 экз., на ____ л;

13. Заявление, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму – в 1 экз., на ____ л;

14. Заявление, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения – в 1 экз., на ____ л;

15. Заявление, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» – в 1 экз., на ____ л;

16. Заявление, что участник отбора не получает средства из областного бюджета и бюджета города Рязани, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на аналогичные цели – в 1 экз., на ____ л;

17. Заявление, что участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидий (Участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидий (Участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель субсидий

(Участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – в 1 экз., на ____ л;

18. Заявление, что у Участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией) – в 1 экз., на ____ л;

19. Заявление, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидий – в 1 экз., на ____ л.

(должность)

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 2025 год

Расчет
субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат
на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных
конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83

Стоимость проведения мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 (С _{пмр})	$С_{пмр} = (С_{пр} + С_{ск} + С_{эз})$ $С_{пмр} = \underline{\hspace{2cm}} \text{ руб.}$
Стоимость подрядных работ по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций	$С_{пр} = \underline{\hspace{2cm}} \text{ руб.}$
Стоимость проведения строительного контроля (С _{ск})	$С_{ск} = \underline{\hspace{2cm}} \text{ руб.}$
Стоимость проведения экспертного заключения (проектные работы) (С _{эз})	$С_{эз} = \underline{\hspace{2cm}} \text{ руб.}$
Средства собственников помещений (С _{соб}) - софинансирование работ (С) в размере не менее 5% от стоимости мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83	$С_{соб} = (С : 100) \times С_{пмр}$ $С_{соб} = \underline{\hspace{2cm}} \text{ руб.}$
Субсидия в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по выявлению и ликвидации дефектов строительных конструкций на технических этажах жилых крупнопанельных домов серии 111-83 (С _{уб})	$С_{уб} = С_{пмр} - С_{соб}$ $С_{уб} = \underline{\hspace{2cm}} \text{ руб.}$

(должность)
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 2025 год