



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

Финансово-казначейское управление

ПРИКАЗ

22 апреля 2025 г.

№ 24 о/д

О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани, утвержденный приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 01.02.2022 № 05/1 о/д

В целях приведения правовых актов финансово-казначейского управления администрации города Рязани в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Положением о финансово-казначейском управлении администрации города Рязани, утвержденным решением Рязанского городского Совета от 11.02.2008 № 87-III, **приказываю:**

1. Внести в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани, утвержденного приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 01.02.2022 № 05/1 о/д (в редакции приказов финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 06.12.2022 № 54 о/д, от 28.02.2023 № 12 о/д, от 08.09.2023 № 49 о/д, от 04.10.2023 № 55 о/д, от 18.02.2025 № 08 о/д) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 дополнить абзацами:

«- показатели качества управления активами и контроль в сфере закупок;

- показатели качества управления расходами, осуществляемыми за счет межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта;

- показатели качества управления муниципальными программами;

- коэффициент корректировки управления финансами.».

1.2. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. На основании данных показателей качества финансового менеджмента формируется Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента и рейтинг главных администраторов за отчетный финансовый год до 25 апреля года, следующего за отчетным, направляются в адрес заместителей главы администрации города Рязани для определения случаев необходимости проведения мероприятий, направленных на достижение максимальных (целевых) значений показателей качества финансового менеджмента, в том числе мер по устранению (минимизации) бюджетных рисков.

Показатели качества финансового менеджмента размещаются на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет.».

2. Внести в приложение № 1 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани, утвержденному приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 01.02.2022 № 05/1 о/д «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани» (в редакции приказов финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 06.12.2022 № 54 о/д, от 28.02.2023 № 12 о/д, от 08.09.2023 № 49 о/д, от 04.10.2023 № 55 о/д, от 18.02.2025 № 08 о/д) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Внести в приложение № 2 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани, утвержденному приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 01.02.2022 № 05/1 о/д «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани» (в редакции приказов финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 06.12.2022 № 54 о/д, от 28.02.2023 № 12 о/д, от 08.09.2023 № 49 о/д, от 04.10.2023 № 55 о/д, от 18.02.2025 № 08 о/д), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Дополнить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани, утвержденный приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 01.02.2022 № 05/1 о/д «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани» (в редакции приказов финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 06.12.2022 № 54 о/д, от 28.02.2023 № 12 о/д, от 08.09.2023 № 49 о/д, от 04.10.2023 № 55 о/д) приложением № 3 согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

5. Начальнику отдела планирования и финансирования расходов производственной сферы и капитальных вложений (Грошева С.Ф.), отдела планирования и финансирования

расходов социальной сферы (Романова О.В.), отдела планирования и финансирования расходов органов муниципального управления и других общегосударственных вопросов (Дегтярева Н.Н.) довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств бюджета города Рязани, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Рязани.

6. Отделу развития электронного бюджетного процесса (Дергачев А.В.) разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города Рязани.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Грабовникову О.Н.

Начальник управления



С.Д. Финогенова

Лист согласования к приказу

от 22 апреля № 240/г

финансово-казначейского управления администрации города Рязани
«О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани, утвержденный приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 01.02.2022 № 05/1 о/д»

Заместитель начальника управления

 А.А. Решоткин

Заместитель начальника управления

 О.Н. Грабовникова

Заместитель начальника управления

 Э.В. Лахтикова

Начальник отдела планирования и финансирования
расходов производственной сферы
и капитальных вложений

 С.Ф. Грошева

Начальник отдела планирования и финансирования
расходов социальной сферы

 О.В. Романова

Начальник отдела планирования и финансирования
расходов органов муниципального управления
и других общегосударственных вопросов

 Н.Н. Дегтярева

Начальник отдела развития электронного
бюджетного процесса

 А.В. Дергачев

Главный специалист-юрисконсульт

 Е.В. Данилушкина

Исполнитель
М.Н.Бычкова

Приложение № 1

к приказу финансово-казначейского управления
администрации города Рязани

от 22. апреля 2025 № 24 о/д

Приложение № 1
к Порядку

Показатели для расчета бальной оценки качества финансового менеджмента
главного администратора

№№ пп	Наименование показателя	Измерители показателя
1	2	3
1	Дата представления в финансово-казначейское управление администрации города Рязани (далее - ФКУ) реестра расходных обязательств главного администратора	указывается дата представления реестра расходных обязательств
2	Ро - общее количество расходных обязательств главного администратора	количество
3	Рп - количество отклонений и направлений на доработку ФКУ расходных обязательств главного администратора на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)	количество
4	Наличие правового акта главного администратора, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)	правовой акт или ссылка на него
5	БА - объем бюджетных ассигнований главного администратора (за исключением межбюджетных трансфертов и расходов, которые не могут быть представлены в рамках программ)	сумма, тыс. рублей
6	Ц - объем бюджетных ассигнований главного администратора, представленных в рамках муниципальных программ (за исключением межбюджетных трансфертов и расходов, которые не могут быть представлены в рамках программ)	сумма, тыс. рублей
7	Дата представления главным администратором в ФКУ объемных показателей прогноза поступлений администрируемых доходов с расчетами и обоснованиями на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)	указывается дата представления показателей поступлений администрируемых доходов
8	Дата представления главным администратором в ФКУ расчетов и обоснований к проекту бюджета города Рязани на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) по расходам	указывается дата представления расчетов к проекту бюджета города Рязани

9	Дата представления главным администратором в ФКУ сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов	указывается дата представления сведений, включаемых в реестр
10	Наличие своевременно утвержденной бюджетной росписи	да/нет, для подтверждения приложить заверенную руководителем копию первого листа утвержденной бюджетной росписи на отчетный финансовый год
11	$\sum_1^n K_n$ - сумма месячных фактических кассовых выплат главного администратора (без учета межбюджетных трансфертов и субсидий муниципальным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (работ) в отчетном периоде, где $n = (1; 12)$, в том числе ежемесячно К1 - в январе К2 - в феврале ... (в марте - ноябре) К12 - в декабре	всего сумма, тыс. рублей сумма, тыс. рублей
12	Бг - годовой объем кассовых выплат главного администратора (без учета межбюджетных трансфертов и расходов, произведенных в п-ом месяце, за счет средств, учтенных в п-ом месяце в рамках уточнения бюджета города Рязани и из резервного фонда) Б1 - в январе Б2 - в феврале ... (в марте - ноябре) Б12 - в декабре	всего сумма, тыс. рублей, в том числе по месяцам
13	$\sum_1^n КП_n$ - сумма ежемесячно уточненного прогноза кассовых выплат главного администратора за отчетный период по кассовому плану, сформированному в предыдущем месяце, где $n = (1; 12)$, в том числе ежемесячно КП1 - в январе КП2 - в феврале ... (в марте - ноябре)	всего сумма, тыс. рублей, в том числе по месяцам

	КП12 - в декабре	
14	КЗ - сумма просроченной кредиторской задолженности находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений города Рязани, в том числе муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, размер которой превысил предельно допустимые значения, установленные учредителем	сумма, тыс. рублей
15	О - количество отклоненных ФКУ расчетных документов главного администратора, находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений города Рязани, в отчетном финансовом периоде	количество
16	Д - общее количество представленных к оплате в ФКУ расчетных документов главного администратора, находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений города Рязани, в отчетном финансовом периоде	количество
17	Аф - фактическое исполнение доходов бюджета города Рязани, в отношении которых главный администратор выполняет полномочия главного администратора доходов бюджета города Рязани	сумма, тыс. рублей
18.	Ап - объемы доходов бюджета города Рязани, в отношении которых главный администратор выполняет полномочия главного администратора доходов бюджета города Рязани, учтенные в первоначально утвержденном бюджете города Рязани отчетного финансового года (без учета инициативных платежей)	сумма, тыс. рублей
19	Ау - объемы доходов бюджета города Рязани, в отношении которых главный администратор выполняет полномочия главного администратора доходов бюджета города Рязани, учтенные в утвержденном бюджете города Рязани отчетного финансового года с учетом уточнений (без учета инициативных платежей)	сумма, тыс. рублей
20	Дата представления главным администратором в ФКУ отчетности:	
	- бюджетной отчетности	указывается дата представления отчетности
	- бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений	
21	Сведения о недостатках и хищениях денежных средств и материальных ценностей	указывается наличие или отсутствие недостатков и хищений
22	Наличие правового акта главного администратора об организации ведомственного финансового контроля	правовой акт или ссылка на него
23	А - количество находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, проверенных главным администратором при осуществлении им контрольных мероприятий (проверок)	количество
24	В - количество находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, запланированных главным администратором для осуществления им контрольных мероприятий	количество

	(проверок)	
25	Ид - сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам, предусматривающим обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам находящихся в ведении главного администратора муниципальных казенных учреждений, а также на средства находящихся в ведении главного администратора муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в ФКУ, за отчетный период (без учета межбюджетных трансфертов)	сумма, тыс. рублей
26	Наличие фактов нарушения сроков исполнения судебных листов, установленных законодательством Российской Федерации, главным администратором, находящимися в ведении главного администратора муниципальными учреждениями в отчетном периоде	да / нет
27	Количество случаев приостановления операций по расходованию средств на лицевых счетах находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, лицевые счета которым открыты в ФКУ, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов	количество
28	Количество находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, в том числе	количество
	- казенных	
	- бюджетных	
	- автономных	
29	Количество документов находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, размещенных в сети Интернет:	количество
	- планов финансово-хозяйственной деятельности	
	- годовой бухгалтерской отчетности	
	- муниципальных заданий	
	- отчетов о деятельности муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений	
30	Qsob - количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	количество
31	Количество фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе по результатам внутреннего финансового контроля	количество
32	Количество фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе по результатам внутреннего муниципального финансового контроля	количество
33	Обеспечение выполнения условий соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта	да/ нет
34	S1 - количество выполненных показателей результативности, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов	количество

35	S - общее количество показателей результативности, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов	количество
36	P - доля показателей муниципальных программ, достигнутых в отчетном финансовом году (процент)	%
37	Nd - количество показателей муниципальных программ, в отношении которых главные администраторы являются ответственными исполнителями, достигнутых в отчетном финансовом году (единиц)	количество
38	N - количество показателей муниципальных программ, в отношении которых главные администраторы являются ответственными исполнителями, достижение которых было запланировано в отчетном финансовом году	количество
39	Размещение на официальном сайте администрации города Рязани реализуемых муниципальных программ	да/нет, ссылка
40	Соблюдение требований действующего порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Рязани по предельному сроку приведения муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете на текущий финансовый год при внесении в него изменений	да/нет
41	Коэффициент сложности управления финансами	значение

Приложение № 2

к приказу финансово-казначейского управления
администрации города Рязани

от 22. апреля 2025 № 24 о/д

Приложение № 2
к Порядку

Критерии бальной оценки качества финансового менеджмента главного администратора

Наименование критерия	Расчет показателя	Единица измерения	Уровень в баллах
1	2	3	4
1. Формирование бюджета			
1.1. Своевременность представления реестра расходных обязательств главным администратором	оценивается соблюдение сроков представления в ФКУ реестров расходных обязательств главным администратором, где: Р - количество рабочих дней отклонения даты представления реестра расходных обязательств в ФКУ от срока представления, установленного Постановлением администрации города Рязани от 23.03.2023 № 3218 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования - городской округ город Рязань»	количество рабочих дней	
	$P > 3$		0
	$0 < P \leq 3$		3
	$P = 0$		5
1.2. Полнота и достоверность представленной информации о расходных обязательствах, планируемых к исполнению в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) (отдельно оцениваются показатели планового и фактического реестров расходных обязательств, итоговый балл)	$P = (1 - R_p / P_o) \times 100$, где: R_p - количество отклонений и направлений на доработку ФКУ расходных обязательств главного администратора на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) P_o - общее количество расходных обязательств администратора	%	
	$P < 80$		0
	$80 \leq P < 85$		1
	$85 \leq P < 90$		2
	$90 \leq P < 95$		3
	$95 \leq P < 100$		4
	$P = 100$		5

рассчитывается как среднее арифметическое)			
1.3. Наличие правового акта главного администратора, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)	оценивается наличие правового акта главного администратора, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)	да/нет	
	отсутствие правового акта		0
	наличие правового акта		5
1.4. Своевременность представления главным администратором в ФКУ объемных показателей прогноза поступлений администрируемых доходов с расчетами и обоснованиями на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)	оценивается соблюдение сроков представления главным администратором объемных показателей прогноза поступлений администрируемых доходов с расчетами и обоснованиями, где: Р - количество рабочих дней задержки поступления в ФКУ письма главного администратора, от установленного срока	количество рабочих дней	
	$P > 3$		0
	$0 < P < 3$		3
	$P = 0$		5
1.5. Своевременность представления главным администратором расчетов бюджетных ассигнований по всем показателям бюджетной классификации и по формам в соответствии с порядком и методикой планирования	оценивается соблюдение сроков представления главным администратором расчетов бюджетных ассигнований по всем показателям бюджетной классификации и по формам в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), где:	количество рабочих дней	
	Р - количество рабочих дней задержки поступления в ФКУ письма главного администратора с расчетами бюджетных ассигнований по всем показателям бюджетной классификации и по формам в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)		
	$P > 3$		0
	$0 < P \leq 3$		3

бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)	$P = 0$		5
1.6. Отклонение уточненных плановых объемов доходов (без учета инициативных платежей) от объемов доходов, учтенных в первоначально утвержденном бюджете города Рязани отчетного финансового года (без учета инициативных платежей)	$P = ((A_y / A_p) \times 100) - 100$, где: P - доля уточненных плановых объемов доходов от объемов доходов, учтенных в первоначально утвержденном бюджете города Рязани отчетного финансового года A_y - объемы доходов бюджета города Рязани, учтенные в утвержденном бюджете города Рязани отчетного финансового года с учетом уточнений (без учета инициативных платежей) A_p - объемы доходов бюджета города Рязани, учтенные в первоначально утвержденном бюджете города Рязани отчетного финансового года (без учета инициативных платежей)	%	
	при положительном значении P	при отрицательном значении P	
	$P > 10$	$P < -10$	0
	$5 < P \leq 10$	$-10 \leq P < -5$	3
	$0 < P \leq 5$	$-5 \leq P < 0$	4
	$P = 0$	$P = 0$	5
1.7. Своевременность представления главным администратором в ФКУ сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов	оценивается соблюдение сроков представления в ФКУ сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов, где: P - количество рабочих дней отклонения даты представления сведений в ФКУ от срока представления, установленного Постановлением администрации города Рязани от 26.06.2017 N 2653 "Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета города Рязани"	количество рабочих дней	
	$P > 3$		0
	$0 < P \leq 3$		3
	$P = 0$		5
2. Исполнение бюджета			
2.1. Наличие утвержденной в установленном порядке бюджетной росписи главного администратора	оценивается наличие утвержденной в установленном порядке бюджетной росписи главного администратора	да/нет	
	отсутствие утвержденной в установленном порядке бюджетной росписи главного администратора		0
	наличие утвержденной в установленном порядке бюджетной росписи главного администратора		5

2.2. Исполнение кассового плана	$P = \sum B_n \times (B_n / B_g) / KПn,$ где $n = (1; 12)$ P - сумма долей, отражающих исполнение кассового плана по месяцам; B_n - ежемесячные фактические кассовые выплаты главного администратора (без учета межбюджетных трансфертов и расходов, произведенных в n-м месяце, за счет средств, учтенных в n-м месяце в рамках уточнения бюджета города Рязани и из резервного фонда) в n-м месяце; B_g - годовой объем кассовых выплат главного администратора (без учета межбюджетных трансфертов и расходов, произведенных в n-ом месяце, за счет средств, учтенных в n-ом месяце в рамках уточнения бюджета города Рязани и из резервного фонда); $KПn$ - ежемесячный уточненный прогноз кассовых выплат главного администратора по кассовому плану на n-й месяц, сформированному в предыдущем месяце.		
	$P \geq 0,9$		5
	$0,8 \leq P < 0,9$		4
	$0,7 \leq P < 0,8$		3
	$P < 0,7$		0
2.3. Равномерность осуществления расходов главного администратора в течение финансового года (за исключением расходов на предоставление субсидий муниципальным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (работ))	если $\sum_{10}^{12} K \leq \sum_1^9 K_{ср}$ $P = 100 - \left(\sum_{10}^{12} K / \sum_1^9 K_{ср} \right) \times 100$ если $\sum_{10}^{12} K > \sum_1^9 K_{ср}$ $P = \left(\sum_{10}^{12} K / \sum_1^9 K_{ср} \right) \times 100 - 100,$ где: P - процент отклонения кассовых выплат, произведенных в 4 квартале, от среднего объема кассовых расходов главного администратора за 1 - 3 квартал отчетного финансового года $\sum_{10}^{12} K$ - кассовые выплаты главного администратора в 4 квартале отчетного финансового года (без учета межбюджетных трансфертов и субсидий муниципальным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (работ)) $\sum_1^9 K_{ср}$ - средний объем кассовых выплат главного администратора за 1 - 3 квартал отчетного финансового (без учета межбюджетных трансфертов и субсидий муниципальным учреждениям на возмещение	%	

	нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (работ)		
	$P > 30$		0
	$20 \leq P < 30$		1
	$10 \leq P < 20$		2
	$5 \leq P < 10$		3
	$0 < P < 5$		4
	$P = 0$		5
2.4. Состояние просроченной кредиторской задолженности находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, в том числе муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, размер которой превысил предельно допустимые значения, установленные учредителем	оценивается состояние просроченной кредиторской задолженности находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, в том числе муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, размер которой превысил предельно допустимые значения, установленные учредителем	да/нет	
	наличие просроченной кредиторской задолженности находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, в том числе муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, размер которой превысил предельно допустимые значения, установленные учредителем		0
	наличие просроченной кредиторской задолженности находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, в том числе муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, размер которой не превысил предельно допустимые значения, установленные учредителем		1
	отсутствие просроченной кредиторской задолженности находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений		5
2.5. Качество подготовки расчетных документов	$P = (O / Д) \times 100$, где: О - количество отклоненных ФКУ расчетных документов главного администратора, находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, в отчетном финансовом периоде Д - общее количество представленных к оплате в ФКУ расчетных документов главного администратора, находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, в отчетном финансовом периоде	%	
	$P \geq 25$		0

	20 ≤ P < 25		1
	15 ≤ P < 20		2
	10 ≤ P < 15		3
	5 ≤ P < 10		4
	P < 5		5
2.6. Отклонение фактического исполнения доходов бюджета города Рязани от объемов доходов бюджета города Рязани, учтенных в утвержденном бюджете города Рязани отчетного финансового года с учетом уточнений	$P = (Aф / Aу \times 100) - 100$, где: Р - процент отклонения исполнения доходов бюджета города Рязани от объемов формирования доходов в утвержденном бюджете отчетного финансового периода Аф - фактическое исполнение доходов бюджета города Рязани Ау - объемы доходов бюджета города Рязани, учтенные в утвержденном бюджете города Рязани отчетного финансового года с учетом уточнений	%	
	P > 25		0
	P < 0		0
	15 ≤ P ≤ 25		1
	5 ≤ P < 15		3
	0 ≤ P < 5		5
3. Учет и отчетность			
3.1. Соблюдение сроков представления главным администратором бюджетной отчетности	оценивается соблюдение сроков представления главным администратором бюджетной отчетности, где: Р - количество рабочих дней отклонения даты регистрации письма главного администратора, к которому приложена бюджетная отчетность, представляемая в ФКУ, от установленной даты представления главным администратором бюджетной отчетности	количество рабочих дней	
	P > 3		0
	P ≤ 3		3
	P = 0		5
3.2. Соблюдение сроков представления главным администратором бухгалтерской отчетности автономных и	оценивается соблюдение сроков представления главным администратором бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений, где: Р - количество рабочих дней отклонения даты регистрации письма главного администратора, к которому приложена бухгалтерская отчетность автономных и бюджетных учреждений, представляемая в ФКУ, от установленной даты представления главным администратором бухгалтерской отчетности автономных	количество рабочих дней	

бюджетных учреждений	и бюджетных учреждений		
	$P > 3$		0
	$P \leq 3$		3
	$P = 0$		5
3.3. Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей	оценивается наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей	да/нет	
	наличие недостатков и хищений		0
	отсутствие недостатков и хищений		5
4. Оценка организации контроля			
4.1. Наличие правового акта главного администратора об организации ведомственного финансового контроля (оцениваются главные администраторы, имеющие подведомственные учреждения)	оценивается наличие правового акта главного администратора, устанавливающего процедуру и порядок осуществления ведомственного финансового контроля	да/нет	
	отсутствие правового акта главного администратора об организации ведомственного финансового контроля		0
	наличие правового акта главного администратора об организации ведомственного финансового контроля		5
4.2. Выполнение главным администратором контрольных мероприятий (проверок) (оцениваются контрольные мероприятия главного администратора согласно утвержденному плану проверок подведомственных учреждений)	$P = (A / B) \times 100$, где: Р - проведение главным администратором контрольных мероприятий А - количество находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, проверенных главным администратором при осуществлении им контрольных мероприятий (проверок) В - количество находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, запланированных главным администратором для осуществления им контрольных мероприятий (проверок)	%	
	$P = 0$		0
	$0 \leq P < 20$		1
	$20 \leq P < 40$		2
	$40 \leq P < 80$		3
	$80 \leq P < 100$		4

	P = 100		5
5. Исполнение судебных актов			
5.1. Исполнение судебных актов (оцениваются судебные акты, ответчиками по которым являются главные администраторы и подведомственные им учреждения)	$P = \left(I_D / \sum_1^n K_n \right) \times 100,$ где: ИД - сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам, предусматривающим обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам находящихся в ведении главного администратора муниципальных казенных учреждений, а также на средства находящихся в ведении главного администратора муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в ФКУ, за отчетный период (без учета межбюджетных трансфертов) $\sum_1^n K_n$ - сумма месячных фактических кассовых выплат главного администратора (без учета межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде, где n = (1; 12)	%	
	P > 2		0
	0 < P ≤ 2		3
	P = 0		5
5.2. Наличие фактов нарушения сроков исполнения судебных листов, установленных законодательством Российской Федерации, главным администратором, находящимися в ведении главного администратора муниципальными учреждениями в отчетном периоде	оценивается наличие фактов нарушения сроков исполнения судебных листов, установленных законодательством Российской Федерации, главным администратором, находящимися в ведении главного администратора муниципальными учреждениями в отчетном периоде	да/нет	
	наличие фактов нарушения сроков исполнения судебных листов, установленных законодательством Российской Федерации, главным администратором, находящимися в ведении главного администратора муниципальными учреждениями в отчетном периоде		0
	отсутствие фактов нарушения сроков исполнения судебных листов, установленных законодательством Российской Федерации, главным администратором, находящимися в ведении главного администратора муниципальными учреждениями в отчетном периоде		5
5.3. Количество случаев приостановления операций по расходованию средств на лицевых счетах находящихся в ведении главного администратора	оценивается количество случаев приостановления операций по расходованию средств на лицевых счетах находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, лицевые счета которым открыты в ФКУ, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов	единиц	
	P > 0		0
	P = 0		5

муниципальных учреждений, лицевого счета которым открыты в ФКУ, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов			
6. Оценка результативности деятельности находящихся в ведении муниципальных учреждений			
6.1. Количество документов, находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, размещенных в сети Интернет	оценивается количество документов, находящихся в ведении главного администратора муниципальных учреждений, размещенных на едином сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет $P = (\sum ПХД + \sum ГБО + \sum МЗ + \sum ОДМУ) / \sum МУ \times 100 / K_B$ ПХД - план финансово-хозяйственной деятельности ГБО - годовая бухгалтерская отчетность МЗ - муниципальные задания ОДМУ - отчеты о деятельности муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений МУ - муниципальные учреждения Кв - количественный показатель вида документов, подлежащих размещению в сети Интернет на отчетную дату	%	
	P < 50		0
	50 <= P < 80		3
	80 <= P < 95		4
	P >= 95		5
7. Показатели качества управления активами и контроль в сфере закупок			
7.1. Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	Оценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью. Ориентиром является отсутствие нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью. P = Qsob, где: Qsob - количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	количество	
	3 < P (если по информации, отраженной в представлениях, предписаниях, уведомлениях о применении бюджетных мер принуждения, информационных письмах и заключении по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города Рязани и (или) годовой бюджетной отчетности главного администратора за отчетный финансовый год, направленных органом муниципального финансового контроля (далее - результаты МФК), нарушения выявлены;		0
	0 < P ≤ 3		3

	P=0 (если по результатам МФК нарушений не выявлено)		5
7.2. Нарушения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее соответственно - требования законодательства о контрактной системе, законодательство о контрактной системе) по результатам внутреннего финансового контроля	Негативно расценивается наличие фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе. Ориентиром является отсутствие нарушений требований законодательства о контрактной системе.	количество	
	P>0, если нарушения выявлены		0
	P=0, если нарушения не выявлены		5
7.3. Нарушения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров,	Негативно расценивается наличие фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе. Ориентиром является отсутствие нарушений требований законодательства о контрактной системе. * В случае отсутствия проверок органа внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном году-показатель при расчетах не учитывается	количество	
	P1>0, если нарушения выявлены		0
	P1=0, если нарушения не выявлены		5

работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее соответственно - требования законодательства о контрактной системе, законодательство о контрактной системе) по результатам внутреннего муниципального финансового контроля			
8. Показатели качества управления расходами, осуществляемыми за счет межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта			
8.1: Обеспечение выполнения условий соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта	Негативно расценивается наличие фактов нарушений условий соглашений. Ориентиром является обеспечение выполнения условий соглашений. $P = \{1 \text{ (да)} / 0 \text{ (нет)}\}$	да/нет	
	P=нет		0
	P=да		5
8.2. Результативность использования межбюджетных трансфертов	Соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов, заключенные с министерствами Рязанской области. Ежегодная информация о достижении показателей результативности на предоставление межбюджетных трансфертов. $P = S1 / S \times 100$, где: S1 - количество выполненных показателей результативности, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов; S - общее количество показателей результативности, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов	количество	
	$0 \leq P < 60\%$		0
	$60\% < P < 100\%$		3
	$P = 100\%$		5
9. Показатели качества управления муниципальными программами			
9.1. Доля бюджетных ассигнований главного администратора, представленных в программном виде	$P = (Ц / БА) \times 100$, где: P - доля бюджетных ассигнований главного администратора, представленных в программном виде (за исключением межбюджетных трансфертов и расходов, которые не могут быть представлены в рамках программ) Ц - объем бюджетных ассигнований главного администратора,	%	

(за исключением межбюджетных трансфертов и расходов, которые не могут быть представлены в рамках программ)	представленных в рамках муниципальных программ (за исключением межбюджетных трансфертов и расходов, которые не могут быть представлены в рамках программ) БА - объем бюджетных ассигнований главного администратора (за исключением межбюджетных трансфертов и расходов, которые не могут быть представлены в рамках программ)		
	$P < 10$		0
	$10 \leq P < 20$		3
	$20 \leq P < 30$		4
	$P \geq 30$		5
9.2. Достижение запланированных целевых показателей муниципальных программ	При расчете значения показателя учитываются в отношении главных администраторов, являющихся ответственными исполнителями муниципальных программ города Рязани: целевые показатели муниципальных программ, ответственными исполнителями которых являются главные администраторы $P = Nd / N \times 100$, где: P - доля показателей муниципальных программ, достигнутых в отчетном финансовом году (процент); Nd - количество показателей муниципальных программ, в отношении которых главные администраторы являются ответственными исполнителями, достигнутых в отчетном финансовом году (единиц); N - количество показателей муниципальных программ, в отношении которых главные администраторы являются ответственными исполнителями, достижение которых было запланировано в отчетном финансовом году	количество	
	$0 \leq P \leq 50$		0
	$50 < P \leq 90$		3
	$90 < P \leq 100$		5
9.3. Размещение ответственными исполнителями на официальном сайте администрации города Рязани реализуемых муниципальных программ	При расчете значения показателя учитывается размещение на официальном сайте администрации города Рязани муниципальных программ в актуальном состоянии $P = \{1 \text{ (да)} / 0 \text{ (нет)}\}$		
	$P=0$, если нет		0
	$P=1$, если да		5

9.4. Соблюдение требований действующего порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Рязани по предельному сроку приведения муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете на текущий финансовый год при внесении в него изменений	Значение показателя рассчитывается в отношении главных администраторов, являющихся ответственными исполнителями муниципальных программ $P = \{1 \text{ (да)} / 0 \text{ (нет)}\}$		
	P=0, если нет		0
	P=1, если да		5
10. Коэффициент корректировки управления финансами			
10.1. Коэффициент сложности управление финансами	Результаты оценки по главным администраторам корректируются на коэффициент сложности управления финансами. Главные администраторы распределяются на 3 группы в зависимости от доли расходов главного администратора в расходах бюджета города Рязани, а также от количества муниципальных учреждений, находящихся в их ведении: Итоговая оценка качества финансового менеджмента, скорректированная на коэффициент сложности управления финансами, рассчитывается по формуле: $КФМ_k = \begin{cases} КФМ \times k, & \text{если } КФМ \times k < 100 \\ 100, & \text{если } КФМ \times k \geq 100 \end{cases}$ где: КФМ_к - итоговая оценка качества финансового менеджмента, скорректированная на коэффициент сложности управления финансами по главным администраторам; КФМ - итоговая оценка по главным администраторам; к - коэффициент сложности управления финансами. В случае если для главного администратора показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется по остальным показателям группы (группам показателей) качества финансового менеджмента. Средняя оценка качества финансового менеджмента рассчитывается как среднее арифметическое по каждому		

	показателю и по каждой группе показателей. Средняя итоговая оценка рассчитывается как среднее арифметическое по всем итоговым оценкам.		
	1 группа: Главные администраторы, расходы которых составляют менее 1 процента расходов бюджета города Рязани и не имеющие в своем ведении муниципальных учреждений		1
	2 группа: Главные администраторы, расходы которых составляют не менее 1 процента расходов бюджета города Рязани и имеющие в своем ведении не менее 5, но и не более 50 муниципальных учреждений		1,02
	3 группа: Главные администраторы, расходы которых составляют более 10 процентов расходов бюджета города Рязани и имеющие в своем ведении не менее 50, но и не более 200 муниципальных учреждений		1,04

Заключение
по результатам антикоррупционной экспертизы проекта приказа
финансово-казначейского управления администрации города Рязани
«О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового
менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани, утвержденный
приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани
от 01.02.2022 № 05/1 о/д»

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», согласно методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96, и Порядку проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов финансово-казначейского управления администрации города Рязани и нормативных правовых актов финансово-казначейского управления администрации города Рязани, утвержденного приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 02 апреля 2010 г. № 10/1 о/д, проведена антикоррупционная экспертиза проекта приказа финансово-казначейского управления администрации города Рязани «О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Рязани, утвержденный приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 01.02.2022 № 05/1 о/д» в целях выявления в нем коррупциогенных факторов.

В указанном проекте приказа финансово-казначейского управления администрации города Рязани коррупциогенных факторов не выявлено.

Заместитель начальника управления


Э.В. Лахтикова
(подпись)

«21» апреля 2025 г.