



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2025 г.

№ 3289

Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан по безвозмездному хранению транспортного средства

В соответствии с решением Рязанской городской Думы от 23.12.2024 № 368-IV «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан по безвозмездному хранению транспортного средства», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан по безвозмездному хранению транспортного средства.

2. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций аппарата администрации города Рязани (Жалыбина Т.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет www.admrzn.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Самсонова О.А.

Глава администрации



В.Е. Артемов

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации города Рязани

от 10 апреля 2025 г. № 3289

Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки
и социальной помощи по безвозмездному хранению транспортного
средства отдельным категориям граждан

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи по безвозмездному хранению транспортного средства лицам, участвующим в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющим задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, зарегистрированным по месту жительства в городе Рязани, на период участия в специальной военной операции и (или) выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - меры социальной поддержки):

а) призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

б) проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту (не являющимся лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации) или находящимся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 61-ФЗ «Об обороне»;

в) заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) являющимся сотрудниками федеральных органов исполнительной власти, служащими (работниками) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иными лицами, которые направлены указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

2. Меры социальной поддержки предоставляются по заявлению лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (далее - заявитель).

3. От имени заявителя заявление и документы могут предоставляться его представителем по доверенности.

4. Для предоставления меры социальной поддержки заявитель предоставляет в управление дорожного хозяйства и транспорта администрации города Рязани (далее - Управление) по адресу: 390013, г. Рязань, ул. Дзержинского, д. 10, в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 13 час. 48 мин. до 17 час. 00 мин. следующие документы:

1) заявление на получение меры социальной поддержки согласно приложению № 1 к Порядку;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

3) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя;

4) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции или отнесение к категории, определенной в пункте 1 настоящего Порядка;

5) документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства в городе Рязани;

6) документ, подтверждающий право собственности на транспортное средство заявителя, подлежащее безвозмездному хранению.

Управление регистрирует заявление в течение 1 рабочего дня с момента поступления необходимых документов в Управление. Рассмотрение заявления и комплектов документов осуществляется Управлением в течение 10 дней со дня регистрации заявления.

5. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме или ненадлежащим образом оформленных) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

3) предоставление неполных и (или) недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах.

6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки, Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения готовит и направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении меры социальной поддержки согласно приложению № 2 к Порядку с указанием мотивированной причины отказа.

7. В случае принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки, Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения, направляет его копию заявителю заказным письмом с уведомлением.

Решение оформляется в виде уведомления о предоставлении меры социальной поддержки заявителю по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

8. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется со дня, следующего за днем принятия Управлением решения о предоставлении меры социальной поддержки.

9. Хранение транспортных средств осуществляется на основании заключенного муниципального контракта с поставщиком услуг по ответственному круглосуточному хранению автотранспорта по результатам закупки услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Транспортное средство для обеспечения сохранности ставится на охраняемую автостоянку заявителем (представителем заявителя).

Передача транспортного средства осуществляется в присутствии заявителя (представителя заявителя).

Возврат транспортного средства осуществляется в день подачи заявления о возврате транспортного средства заявителем (представителем заявителя) по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

10. Предоставление меры социальной поддержки прекращается при наличии обращения заявителя (представителя заявителя) о возврате транспортного средства, а также в случае прекращения оснований для предоставления меры социальной поддержки.

11. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется за счет средств бюджета города Рязани.

12. Ежемесячный мониторинг наличия оснований предоставления мер социальной поддержки у лиц, которым предоставлена мера социальной поддержки, осуществляет Управление.

В управление дорожного хозяйства
и транспорта администрации города Рязани

от _____

_____ (указывается ФИО, дата рождения,

_____ адрес места жительства,
паспортные данные, контактный телефон)
выступающий от имени и в интересах
(в случае заполнения
представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать меру социальной поддержки отдельным категориям граждан по безвозмездному хранению транспортного средства в отношении следующего транспортного средства:

марка _____ ;
цвет _____ ;
год выпуска _____ ;
номер шасси _____ ;
модель, номер двигателя _____ ;
номер кузова _____ ;
идентификационный номер _____ ;
паспорт транспортного средства _____ .

Даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и иных документах, представленных мной, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Бланк управления дорожного хозяйства и транспорта
администрации города Рязани

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении мер социальной поддержки

Уважаемый _____
(указывается фамилия, имя, отчество заявителя)

Рассмотрев Ваше заявление на получение меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по безвозмездному хранению транспортного средства от _____ (указывается дата подачи заявления), управление дорожного хозяйства и транспорта администрации города Рязани приняло решение об отказе в предоставлении указанной меры поддержки в связи с _____ (указывается причина отказа).

_____/_____/_____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Бланк управления дорожного хозяйства и транспорта
администрации города Рязани

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки

Управление дорожного хозяйства и транспорта администрации города Рязани по результатам рассмотрения заявления и документов, необходимых для предоставления меры социальной поддержки, руководствуясь Порядком предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан по безвозмездному хранению транспортного средства, утвержденным постановлением администрации города Рязани от ____ № ____ приняло решение о предоставлении заявителю указанной меры социальной поддержки.

Хранение транспортного средства будет осуществляться _____
наименование организации
на территории стоянки, расположенной по адресу: _____.

_____/_____/_____
(дата) (подпись) (расшифровка)

В управление дорожного хозяйства
и транспорта администрации города
Рязани

от _____

(указывается ФИО, дата рождения,

адрес места жительства, паспортные
данные, контактный телефон)
выступающий от имени и в интересах
(в случае заполнения представителем
заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вернуть транспортное средство:

марка _____ ;
 цвет _____ ;
 год выпуска _____ ;
 номер шасси _____ ;
 модель, номер двигателя _____ ;
 номер кузова _____ ;
 идентификационный номер _____ ;
 паспорт транспортного средства _____ ;
 в связи _____ .

_____/_____/_____
 (дата) (подпись) (расшифровка)