



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 августа 2025 г.

№ 8140

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 24.03.2025 № 2634

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», постановлением администрации города Рязани от 30.11.2010 № 5641 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией города Рязани и муниципальными казенными учреждениями города Рязани», постановлением администрации города Рязани от 20.05.2011 № 2182 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 24.03.2025 № 2634 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Управлению экономического развития администрации города Рязани (Степанов М.А.) обеспечить размещение административного регламента на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru).

4. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций аппарата администрации города Рязани (Жалыбина Т.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет www.admrzn.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Д.Н. Лощина.

Глава администрации



В.Е. Артемов

Изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 24.03.2025 № 2634

1. Подраздел 1.3 дополнить пунктами 1.3.12, 1.3.13 следующего содержания:

«1.3.12. При подаче заявления на бумажном носителе у Заявителя есть возможность оставить обратную связь об Услуге во всех точках ее предоставления.

1.3.13. После получения результатов услуги Заявителю предоставлена возможность оценить Услугу.»

2. Пункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются Администрацией в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.»

3. В пункте 3.1.3:

3.1. Абзацы десятый - восемнадцатый считать абзацами одиннадцатым - девятнадцатым соответственно.

3.2. После абзаца девятого дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Заявитель имеет право заменить и (или) предоставить недостающие документы в случае выявления устранимых недостатков в течение 2 рабочих дней с даты подачи заявления.»

3.3. Абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок административной процедуры - 1 рабочий день. Срок административной процедуры исчисляется с даты регистрации заявления в МСЭДД.»

3.4. Абзацы семнадцатый, восемнадцатый, девятнадцатый исключить.

3.5. Дополнить абзацем семнадцатым следующего содержания:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры – не более 1 рабочего дня со дня подготовки проекта решения Управлением.»

4. В пункте 3.1.3.1:

4.1. Абзацы десятый, одиннадцатый, двенадцатый исключить.

4.2. Дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Максимальный срок административной процедуры составляет 2 рабочих дня с момента поступления в Управление заявления и комплекта документов без приложения документов, предусмотренных пунктом 2.6.7 настоящего Административного регламента.»

5. В абзаце шестом пункта 3.1.3.2 слова «3 рабочих дня» заменить словами «2 рабочих дня».

6. В пункте 3.1.5:

6.1. Абзацы седьмой, восьмой, девятый исключить.

6.2. Дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Максимальный срок административной процедуры составляет не более 1 рабочего дня с момента окончания подготовки и оформления результата предоставления Услуги Управлением.»

